

ГODOBOЙ ПЛАН

муниципального казённого общеобразовательного учреждения

Пуштулимская средняя общеобразовательная школа

(дошкольное образование)

на 2024 – 2025 учебный год

с. Пуштулим

Содержание плана работы

I РАЗДЕЛ

Анализ работы за прошедший год.

- 1.1 Анализ выполнения Годового плана работы за 2023 / 2024 год.
- 1.2 Цели и задачи работы МКОУ Пуштулимская СОШ на 2024 - 2025 год.
- 1.3 Программно – методическое обеспечение воспитательного процесса на 2024-2025 учебный год.

II РАЗДЕЛ

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

- 2.1 Курсовая переподготовка, переобучение, курсы повышения квалификации.
- 2.2 Аттестация педагогов.
- 2.3 Планирование работы по самообразованию педагогов.
- 2.4 Семинары-практикумы в ОУ.

III РАЗДЕЛ

Организационно-педагогическая работа.

- 3.1 Педагогические советы.
- 3.2 Консультации для воспитателей.
- 3.3 Просмотры открытых мероприятий.
- 3.4 Проектная деятельность.
- 3.5 Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта.
- 3.6 Выставки, смотры, конкурсы.
- 3.7 Праздники и развлечения.

IV РАЗДЕЛ

Система внутреннего мониторинга.

- 4.1 План – график проверки документации воспитателей и специалистов
- 4.2 Система контроля за образовательной деятельностью в ДОУ и реализацией годового плана

V РАЗДЕЛ

Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями.

- 5.1 Взаимодействие с родителями.
- 5.2 План преемственности ДОУ и школы на 2024 - 2025 учебный год.
- 5.3 План работы с библиотекой на 2024 - 2025 учебный год

VI РАЗДЕЛ

Административно-хозяйственная работа.

I РАЗДЕЛ

1.1. Анализ работы за прошедший год.

В МКОУ Пуштулимская СОШ функционируют 2 разновозрастных группы:

- разновозрастная группа «Сказка» (4 – 7 лет);
- разновозрастная группа «Полянка» (1,5 – 4 года).

МКОУ работает с 8.00 до 18.30 часов по пятидневной рабочей недели.

Учреждение функционирует на базе типового дошкольного учреждения.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Медико-педагогическое обследование детей в ДООУ осуществляется систематически, позволяет вовремя выявить отклонения в состоянии здоровья и скорректировать педагогический процесс и лечебно- профилактическую работу.

В МКОУ созданы условия в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения общеобразовательной программы дошкольного образования. Обеспечение безопасного, здорового образа жизни в рамках дошкольного образования, укрепление здоровья детей, развитие двигательной и гигиенической культуры детей является первоочередной задачей, которая реализуется через сохранение качества медицинского обслуживания, организацию рационального питания, физкультурно-оздоровительные мероприятия и закаливание, обеспечение безопасности жизнедеятельности детей. Воспитателями ведется работа с воспитанниками и родителями по укреплению и закаливанию детского организма. Это утренняя гимнастика и гимнастика после сна, занятия по физкультуре, прогулки на свежем воздухе, мытье рук прохладной водой, хождение по корригирующим дорожкам. Проведение физкультминуток и динамических пауз, включающих в себя игры малой подвижности, дыхательные упражнения, упражнения для снятия напряжения с глаз, а также спортивные досуги, праздники и развлечения

Для расширения возможностей физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы необходимые условия. В группах созданы центры физической культуры, где находится разнообразный спортивный инвентарь, в том числе «дорожки здоровья» для профилактики плоскостопия. В детском саду имеется спортзал для физкультурных занятий с разнообразным физкультурным оборудованием.

Во всех группах, согласно плану по оздоровлению детей дошкольного возраста проводилось закаливание детей, воздушные ванны, ООД, дни здоровья, физкультурные праздники, досуги, физминутки, все виды гимнастик (утренняя, дыхательная, артикуляционная, пальчиковая, бодрящая), умывание прохладной водой, учитывались индивидуальные особенности детей, медицинские отводы по болезням, а также учитывался температурный режим в группе.

Особое внимание педагогами уделяется двигательной активности детей. В группах помимо организованных видов занятий по физической культуре в режиме дня дошкольников значительное место отведено самостоятельным и совместным двигательным играм с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Педагоги приобщают детей к здоровому образу жизни. Помогают в овладении

основ гигиенической культуры. Проводят просветительскую работу с родителями по формированию здорового образа жизни:

- знакомят родителей с оздоровительными мероприятиями;
- с содержанием физкультурно-оздоровительной работы;
- общегигиеническими требованиями рационального режима дня, полноценного сбалансированного питания, закаливания.

Питание детей в ДОО в течение года было сбалансированное и разнообразное по составу продуктов удовлетворяло физические потребности растущего организма. Питание осуществлялось в соответствии с рекомендуемым 10 дневным меню.

В структуре заболеваний большую часть составляет ОРВИ. Снижение заболеваемости острыми респираторными инфекциями является трудно решаемой проблемой. Связано это, прежде всего с сотнями вирусов, непродолжительностью иммунитета.

А также имеются пропуски по другим причинам: неблагоприятные погодные условия (низкая температура, дождь, снегопад); каникулярное время (во время школьных каникул дети часто остаются дома со старшими братьями и сестрами); период летних отпусков родителей; другие семейные обстоятельства.

Решение проблемы снижения общей заболеваемости возможно лишь при правильной оздоровительной работе, проведении неотложных мер по профилактике отклонений в состоянии здоровья детей. Главная задача персонала ДОО и родителей выработать у детей разумное отношение к своему организму, привить необходимые санитарно-гигиенические навыки, научить вести здоровый образ жизни с раннего детства. Каждый ребенок должен понимать, как важно, с детства избегать факторы риска для здоровья, выбрать стиль поведения, не наносящий ущерба физическому и психическому состоянию.

Таким образом, необходимо продолжать работу по реализации задач формирования двигательной активности, направленной на улучшение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, посредством форм двигательной деятельности и оздоровительных мероприятий.

Результаты выполнения образовательной программы.

В 2023 – 2024 учебном году детский сад работал по образовательной программе дошкольного образования (далее ОП ДО) МКДОУ, разработанной на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее — ФОП ДО).

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Педагогическая диагностика индивидуального развития ребенка 1,5-7 лет в группах детского сада проводили по методике Верещагиной Н.В.

Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в два этапа: сентябрь — первичная диагностика, май — итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения и

диагностики.

Результативность образовательного процесса в ДООУ отслеживается в целях своевременного определения эффективности собственной профессиональной деятельности в решении задач образовательной программы дошкольного образования.

Педагогическая диагностика проводилась через отслеживание результатов освоения детьми ОП ДОО, а также анализа выполнения общеобразовательной программы путём проведения мониторинга развития по образовательным областям: физическое развитие, социально- коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие.

Результаты освоения ОП ДОО воспитанников были занесены в сводные таблицы.

Наиболее высокие показатели освоения содержания по образовательным областям физическое развитие, социально- коммуникативное развитие.

Вывод: опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Следовательно, по всем направлениям работы педагогов по реализации ОП ДОО прослеживается динамика развития воспитанников ОУ.

Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

ДООУ укомплектована педагогическими работниками на 100% процентов согласно штатному расписанию. В МКОУ работает 3 воспитателя. Все педагоги имеют среднее педагогическое образование, высшую квалификационную категорию.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.

Одним из условий непрерывного образования ребёнка является организация партнёрского взаимодействия ОУ и семьи.

Взаимодействие с родителями в рамках Федеральной Образовательной Программы Дошкольного Образования – это неотъемлемая часть образовательного процесса, направленная на достижение наилучших результатов для детей. Понимание особенностей семей, грамотное планирование, активное вовлечение родителей и умение управлять конфликтами позволяют создать партнерские отношения, способствующие всестороннему развитию детей и их успешному старту в школе и жизни в целом.

Анализ работы педагогов с родителями показал, что взаимодействие строится с использованием консультаций, родительских встреч с практической деятельностью детей и взрослых, совместных праздников и досугов, наглядных информационных уголков.

Для вовлечения родителей в образовательный процесс были проведены смотры –

конкурсы: «Осенние фантазии – 2023», «Новогодняя игрушка», которые помогли раскрыть творческий потенциал родителей и сблизить их с детьми через совместное творчество.

В 2024-2025 учебном году усилить работу с родителями через вовлечение родителей в образовательный процесс в использование эффективных форм работы.

Мероприятия, проведенные в рамках муниципальной программы.

Районный конкурс «Весенняя капель». Дети заняли 1 место в номинациях «Вокально – хоровое пение» и «Танцевальное творчество», 2 место в номинации «Театральное творчество».

Одним из важнейших условий развития ранней одарённости – является создание для детей развивающей среды, которая позволит не только систематически изучать материал, но и самостоятельно его использовать в проблемных ситуациях.

Вся работа детского сада строилась на:

1. Установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
2. Объединении усилий для развития и воспитания детей;
3. Создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга.

Анализ итогов административно-хозяйственной работы.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально- технической базы и обеспечением образовательного процесса. Поддержание, укрепление и обновление МТБ ОУ осуществляется за счет средств бюджета и собственных средств.

Административно – хозяйственная деятельность велась в соответствии с планом работы. Проводился контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательного учреждения.

В ОУ проводился текущий ремонт (косметический ремонт коридоров, групп). Произведён ремонт сантехнического оборудования в группах.

1.2.Цели и задачи детского сада на 2024/2025 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития, образовательной программы и изменений законодательства определены цель и задачи, которые будут приоритетными на 2024- 2025 учебный год:

Цель: воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации посредством внедрения современных образовательных технологий.

Задачи:

- обеспечить единые для РФ содержания ДО и планируемые результаты освоения образовательной программы ДО;
- построить (структурировать) содержание образовательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создать условия для равного доступа к образованию всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- обеспечить развитие физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности и ответственности.
- способствовать достижению детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
- обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1.3.Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса МКОУ Пуштулимская СОШ на 2024 - 2025 учебный год.

Образовательная деятельность во всех возрастных группах ведется по ОП МКОУ Пуштулимская СОШ написанной на основе ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"(Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847), ФГОС ДО (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г).

Парциальной программе И.А.Лыковой «Цветные ладошки» Издательский мир «Цветной мир» Москва 2022 год.

Парциальной программе «Формирование культуры безопасности» Детство – Пресс Санкт – Петербург 2023 год.

II РАЗДЕЛ

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

2.1. Курсовая переподготовка, переобучение, курсы повышения квалификации.

План-график

№ п/ п	Ф И О педагога.	Тема	Год прохождения курсов	Планируемый срок
1	Александрова Г.В.	«Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике» ОУ дополнительного профессионального образования «Академия бизнеса и управление системами»	Август 2023	2026 год
2	Новикова И.Н.	«Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике» ОУ дополнительного профессионального образования «Академия бизнеса и управление системами»	Август 2023	2026 год

3	Лутхова О.М.	«Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике» ОУ дополнительного профессионального образования «Академия бизнеса и управление системами»	Август 2023	2026 год
---	--------------	--	-------------	----------

2.2.Аттестация педагогов.

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Предыдущая аттестация	След аттестация
1	Александрова Г.В.	Воспитатель	высшая	12.2021	2026
2	Новикова И.Н.	Воспитатель	высшая	12.2021	2026
3	Лутхова О.М.	Воспитатель	высшая	12.2022	2027

2.3. Планирование работы по самообразованию педагогов.

Помощь в самообразовании:

- определение творческой темы самообразования;
- знакомство с индивидуальным планом развития педагогов;
- рассмотрение отчетных мероприятий по темам самообразования;
- изучение материалов работы педагогов по самообразованию;
- отчет по темам самообразования (В течении года).

	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования.
1	Александрова Г.В.	воспитатель	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через игровую деятельность»
2	Новикова И.Н.	воспитатель	«Графические навыки и умения, как средство подготовки руки к письму в старшем дошкольном возрасте»

3	Лутхова О.М.	воспитатель	«Воспитание духовно – нравственных качеств детей младшего дошкольного возраста посредством русских народных сказок»
---	--------------	-------------	---

2.4. Семинары – практикумы для педагогических работников.

Тема	Срок	Ответственный
Семинар – практикум «Закладываем моральный фундамент по духовно нравственному воспитанию»	Октябрь	Ст. воспитатель
Семинар – практикум «Организация развивающей предметно-пространственной среды, как основы индивидуального подхода к детям»	Декабрь	Ст. воспитатель

Семинар-практикум для воспитателей «Искусство говорить с детьми»	Март	Ст. воспитатель
---	------	-----------------

III РАЗДЕЛ

Организационно-педагогическая работа.

3.1 Педагогические советы.

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
Август 2024 г.	<u>Организационно - педагогический совет:</u> 1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета. 2.Внедрение ФОП ДО в образовательную практику. 3. Утверждение образовательной программы ДОУ. 4. Утверждение годового плана на 2024 -2025 год. 5. Утверждение учебного плана и расписания образовательной деятельности ДОУ на 2024 - 2025 уч. год. 6. Утверждение перспективных планов воспитателей. 7.Отчет о проведении летних оздоровительных мероприятий.	Директор Воспитатели

Ноябрь 2024 г.	Тема: «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности в центрах активности» Цель: систематизация знаний педагогов о технологиях поддержки индивидуальности и инициативы детей с учетом современных требований и социальных изменений. Форма проведения: деловая игра Повестка педсовета: 1. Вступительное слово старшего воспитателя «Современные технологии, используемые для поддержки и развития детской инициативы.» 2. Деловая игра «Творческий педагог – творческие дети» 3. Сообщения из опыта работы педагогов «Современные технологии, используемые для под- держки и развития детской инициативы» Принятие и утверждение проекта решения педсовета	Директор Воспитатели
Январь 2025 г.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям русского народа через разные виды деятельности» Цель: совершенствование работы педагогов по формированию духовно нравственных, гражданских и патриотических основ у детей дошкольного возраста через приобщение к истокам русской истории. Форма проведения: педагогическая мастерская 1. Итоги предыдущего Педагогического совета 2. Тематический контроль «Организация работы по развитию патриотического воспитания в каждой возрастной группе» 3. Наличие календарно-тематического планирования по данной теме 5. Анализ работы по взаимодействию педагогов с родителями по нравственно патриотическому воспитанию детей. 6. Подведение итогов.	Директор Воспитатели

	«Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников» 3. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников» 4. Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».	
Май 2024г	<u>Итоговый педсовет</u> Анализ работы МКОУ за учебный год. Анализ выполнения образовательной программы ДОУ. Анализ выполнения Программы развития ДОУ. «О наших успехах» - отчет воспитателей о проделанной работы за год. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год. План работы ДОУ на летне-оздоровительный период.	Директор Воспитатели

3.2. Консультации для педагогических работников.

Тема	Срок	Ответственный
«Характеристика основных методов, приёмов и средств по формированию экологической воспитанности у детей старшего дошкольного возраста»	Сентябрь	Ст. воспитатель
«Игровые технологии в экологическом воспитании дошкольников»	Октябрь	Воспитатель Александрова Г.В.
«Использование авторских методик для повышения познавательного интереса старших дошкольников в ФЭМП»	ноябрь	Новикова И.Н.

« Сказка как средство нравственного воспитания дошкольников»	Декабрь	Лутхова О.М.
«Развитие графических навыков у старших дошкольников»	Январь	Новикова И.Н.
«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через конструктивную деятельность»	Март	Лутхова О.М.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Ст. воспитатель

3.3. Просмотры открытых мероприятий

№	Ответственные	Тема мероприятия	Сроки проведения
1	Новикова И.Н.	Нод по ФЭМП.	ноябрь
		Праздник 8 марта.	март
2	Александрова Г.В.	НОД по познавательному развитию.	декабрь
		Физкультурный досуг к 23 февраля.	февраль
3	Лутхова О.М.	Нод по речевому развитию.	Октябрь
		Физкультурное занятие.	апрель

3.4 Проектная деятельность.

ФИО Педагога	Должность	Тема проекта	Сроки
		«Новый год у ворот»	декабрь

Новикова И.Н.		«23 февраля – День Защитника Отечества»	февраль
		«День Победы»	май
Александрова Г.В.	воспитатель	«Огород на окне»	февраль
		«Космос»	апрель
		«День Победы»	май
Лутхова О.М.	Воспитатель	«Жизнь хороша, когда рядом мама»	март
		« Скоро, скоро Новый год»	декабрь
		« 9 мая – День Победы»	май

3.5 Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание деятельности	ответственный	срок
1.	Изучение опыта работы педагогов.	Ст. воспитатель	Сентябрь-май
2.	Распространение передового опыта: сообщения из опыта работы на педсоветах; -открытые занятия; -консультации для педагогов и родителей; -проведение семинаров; -участие в методических мероприятиях вне детского сада.	Ст. воспитатель	В течение всего года.

3.6.Выставки, смотры, конкурсы.

Конкурсы в ДОУ.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Семейный творческий конкурс «Что нам осень принесла »	Октябрь	Все педагоги
2	Семейный конкурс «Новогоднее чудо»	Декабрь	Все педагоги

3	Конкурс рисунков «Домашние питомцы»	Январь	Все педагоги
4	Другие (по предложениям)	В течение года	Все педагоги

Выставки в ДОУ.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Осенние фантазии» - осеннее оформление группы	Октябрь	Все педагоги
2	«Новый год у ворот» - зимнее оформление группы	Декабрь	Все педагоги
3	Выставка рисунков: «Наши защитники»	Февраль	Все педагоги
4	«Спортивная семья» - выставка коллажей в рамках недели здоровья	Март	Все педагоги
5	«Космические просторы» - выставка детских работ.	Апрель	Все педагоги
6	Выставка рисунков ко дню Победы «Победный май»	Май	Все педагоги

3.7. Праздники и развлечения.

№ п/п	Содержание	Участники	Срок	Ответственный
1.	Развлечение «Страна знаний» День здоровья «Здоровым жить здорово»	Все возрастные группы	Сентябрь	Воспитатели
2.	Праздник, посвящённый Дню пожилого человека» Праздник Осени.	Все возрастные группы	Октябрь	Воспитатели

3.	День матери	старшая разновозрастная группа	Ноябрь	Воспитатели
4.	Новогодние утренники	Все возрастные группы	Декабрь	Воспитатели
5.	Квест – игра	Все возрастные группы	Январь	Воспитатели
6.	Праздник «Вместе с папой»	Старшая разновозрастная группа	февраль	воспитатели
7.	Праздник 8 марта.	Все возрастные группы	Март	Воспитатели

9.	Выступление с концертной программой на митинге. Выпускной бал «До свидания, детский сад»	Дети старшего дошкольного возраста	Май	Воспитатели
----	---	------------------------------------	-----	-------------

IV РАЗДЕЛ

Система внутреннего мониторинга.

4.1. План – график проверки документации воспитателей и специалистов

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
Рабочие программы, перспективные планы	Август	Директор Ст. воспитатель

воспитателей и специалистов		
Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми	1 раз в неделю	Ст. воспитатель директор
Протоколы родительских собраний	Декабрь, май	директор
Организационно – методическая документация	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	директор

делопроизводства		
Организационно – методическая документация	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Директор Ст. воспитатель

4.2. Система контроля за образовательной деятельностью в ОУ и реализацией годового плана.

Оперативный контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Наблюдение	Сентябрь	воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Наблюдение	Ежемесячно	Директор Ст. воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Наблюдение	Ежемесячно	Директор Ст. воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Анализ документации	Ежемесячно	Директор Ст. воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Директор Ст. воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Директор Ст. воспитатель

Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии изэкспериментирования)	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Директор Ст. воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Директор Ст. воспитатель

Фронтальный контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь декабрь, март, июнь август	Директор Ст. воспитатель
Состояние условий для формирования основ патриотического развития	Посещение групп и учебных	Сентябрь	Директор Ст. воспитатель

дошкольников	помещений		

V РАЗДЕЛ

Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями.

5.1 Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	

7.1 .	Информационно-аналитический блок			
----------	----------------------------------	--	--	--

1.	Комплексный мониторинг семьи: - определение типа семьи. - определение образовательного, социального статуса семьи. - выявление уровня родительских требований к дошкольному образованию; - наличие опыта семейного воспитания; - уровень включения родителей в деятельность ДОУ.	Сентябрь 2024 – Май 2025	Педагоги	
----	--	--------------------------	----------	--

2.	Нормативные документы: - Заключение договоров с родителями воспитанников. - Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ. - Знакомство с нормативными правовыми документами: «Закон об образовании РФ»; «ФОП ДО». «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН СП 2.4.3648-20	Август-Сентябрь 2024	Директор	
----	---	----------------------	----------	--

3.	Анкетирование и опросы	В течение года	Воспитатели	
----	-------------------------------	----------------	-------------	--

	Просветительская работа			
--	--------------------------------	--	--	--

	Общие родительские собрания: Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО» «Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия» «Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды»	Сентябрь 2024 Декабрь 2024 Январь 2025 Май 2025	Директор Педагоги	
--	--	--	----------------------	--

	«Итоги работы детского сада в 2024/20245 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»			
	Групповые родительские собрания (По плану педагогов ДОУ)			
2.	Дни «открытых дверей» (ознакомление родителей с деятельностью ДОУ)Неделя открытых дверей: «Всех пап и мам приглашаем в гости к нам»	Май 2025	Директор Педагоги	
3.	Совместная деятельность детей, родителей и педагогов - Проведение традиционных праздников. -Совместные спортивные мероприятия - Досуговые мероприятия. - Исследовательская деятельность - Презентации - Фото-коллаж - Выставка - День пожилого человека (изготовление длябабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская «Моя семья») - День отца в России (изготовление для паппоздравительных открыток, газет, творческая мастерская «Моя семья», досуг) - День матери (изготовление подарков для мам) - Конкурс «Игрушка на ёлку»	В течение года	педагоги	

4.	Помощь родителей учреждению 1. Организация и помощь в проведении мероприятий 2. Участие в субботниках.	В течение года	Заведующая ДООУ	
5.	Правовой калейдоскоп «Маленькие дети – большие права»: 1. Актуальность проблемы формирования <u>гражданско-правовых знаний детей.</u>	В течение года	педагоги	

5.2 План преемственности ДООУ и школы на 2024 - 2025 учебный год.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	1. Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДООУ	Сентябрь	воспитатель уч. нач. кл.
	2. Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций.	В течении года	Воспитатель
	3. Наблюдение учителями начальных классов занятий по развитию речи, рисованию, лепке в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели
	4. Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы	Апрель	Воспитатель Учителя

5.3 План работы с библиотекой на 2024-2025 учебный год

Цель: взаимодействие детской библиотеки и детского сада в творческом развитии подрастающего поколения.

Задачи:

- формирование у детей дошкольного возраста любви и уважения к книге;

- помощь в формировании нравственной и духовной культуры дошкольников;
- привлечение детей дошкольного возраста в библиотеку;
- приобщение детей и родителей к совместному семейному чтению;
- воспитание у дошкольников культуры чтения (развитие художественного вкуса и потребности общения с книгой).

№ п/п	Месяц	Название мероприятия	Ответственный
1	Ноябрь	«Знакомство с библиотекой» экскурсия	Библиотекарь воспитатели
2	Декабрь	«Добрый волшебник В. Сутеев» познавательная – игровая программа (знакомство с творчеством В. Сутеева)	библиотекарь
3	Февраль	«Веселая компания Н. Носова» познавательная – игровая программа.	библиотекарь
4	Апрель	«Да здравствует книга!» познавательная – игровая программа (мероприятие ко Дню международной детской книги)	библиотекарь
5	май	Акция ко дню Победы «Читаем детям о войне»	библиотекарь

VI РАЗДЕЛ

4.1.Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение необходимого материала для физкультурных занятий	Октябрь	директор
2.	Составление графика отпусков	Декабрь	директор
4.	Работа по благоустройству территории детского сада.	Апрель	воспитатели
5.	Закупка материалов для ремонтных работ.	Май	директор
6.	Проведение инструктажей	В течение года	директор

