

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛЬЦОВСКОГО РАЙОНА  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

16.02.2024

№ 33 -Р

с. Ельцовка

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Ельцовского района в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 №129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

П р и к а з ы в а ю :

1. Провести в общеобразовательных учреждениях Ельцовского района Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с Порядком и ланом - графиком проведения ВПР, утвержденным приказом министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 №129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году».
2. Назначить муниципальным координатором по проведению ВПР главного специалиста комитета по образованию Т.Н. Кулабухову.
3. Утвердить План мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов знаний учащихся при проведении ВПР в 2024 году (приложение 1)
4. Утвердить список наблюдателей, из числа специалистов комитета администрации Ельцовского района по образованию, присутствующих при проведения ВПР в образовательных организациях (приложение 2).

5. Сформировать заявку на участие в ВПР и провести сверку списка образовательных организаций, проводящих ВПР на территории района, на ФИС ОКО.
6. Осуществить контроль загрузки образовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР.
7. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах компетенции.
8. Обеспечить проведение информационно – разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.
9. Обеспечить соблюдение установленных сроков и порядка проведения ВПР.
10. Организовать взаимодействие с региональным координатором по вопросам информационно – технического и методического обеспечения ВПР.
11. Организовать адресную методическую помощь образовательным организациям, показывающим по итогам ВПР низкие результаты обучающихся.

**12. Руководителям образовательных организаций:**

- назначить ответственных за подготовку и проведение ВПР;
- сформировать заявку на участие в ВПР;
- утвердить План мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов знаний учащихся при проведении ВПР в 2024 году;
- утвердить состав общественных наблюдателей из числа лиц, не являющихся работниками образовательной организации, и (или) родителями обучающихся, принимающих участие в ВПР;
- создать необходимые материально – технические и методические условия проведения ВПР;
- организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР;
- обеспечить благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР;
- обеспечить соблюдение порядка и объективности результатов ВПР;
- обеспечить взаимодействие с муниципальным и региональным координаторами по вопросам организации и проведения ВПР;
- обеспечить сохранность работ и результатов ВПР в течение календарного года;
- обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;
- организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты.

13. Приказы о проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме ВПР в 2024 году, расписание ВПР направить в комитет по образованию Т.Н. Кулабуховой до 26.02.2024

14. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Сапарова'.

Н.В. Сапарова

Приложение 1  
к приказу комитета Администрации  
Ельцовского района по образованию  
от «16» февраля 2024 года № 33- Р

**План  
мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР  
в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
<b>1. Организационное сопровождение</b>				
1.1	Рассмотреть вопрос подготовки, проведения, анализа результатов ВПР	Январь – май. август – декабрь 2024	Сапарова Н.В., Кулабухова Т.Н.	Протоколы совещаний, информация о выполнении протоколов совещаний. Анализ проведения ВПР
1.2.	Внесение ВПР в график контрольных и проверочных работ на II полугодие 2023/2024 учебного года, формируемые в системе «Расписание контрольных работ»	Февраль 2024	Руководители ОУ, Кулабухова Т.Н. (контроль)	График размещен на сайте ОУ
1.3.	Работа «горячей линии» по вопросам проведения ВПР	В течение года	Кулабухова Т.Н., Руководители ОУ	Информация на сайте комитета по образованию, сайтах школ по размещению телефонов «горячей линии»
1.4.	Актуализация информации на сайте комитета по образованию, ОУ по проведению ВПР (нормативные	Январь - май 2024	Дамер П.С., Кулабухова Т.Н., руководители ОУ	Раздел/страница на сайте комитета по образованию, сайтах школ с актуальной

	правовые, локальные акты)			информацией о ВПР.
1.5.	Проведение родительских собраний о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии учащихся в ВПР	Февраль – март 2024	Руководители ОУ	График родительских собраний, информация об итогах их проведения
	Организация работы учителей - предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	Период подготовки и проведения ВПР	Руководители ОУ	График родительских собраний, информация об итогах их проведения
1.6	Актуализация нормативных локальных актов, регламентирующих внутреннюю оценку качества образования.  Оформление нормативных локальных актов по проведению ВПР в 2024 году, в том числе с учетом мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР (привлечение наблюдателей, проверка работ учителями, преподающими в других классах, выборочная перепроверка работ и др.)	До 25.02.2024  По графику проведения ВПР	Руководители ОУ	Нормативные локальные акты учреждения
1.7	Проведение пробных проверочных	Февраль – май	Руководители ОУ	Анализ результатов

	работ с использованием заданий, размещенных на сайте ФИС ОКО. ФИПИ	2024		
1.8	Проведение консультаций с учащимися по подготовке к ВПР	В соответствии с графиком	Руководители ОУ	График консультаций
1.9	Проведение индивидуальных занятий, с детьми испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком	Руководители ОУ	График индивидуальных занятий
<b>2. Контроль за организацией и проведением ВПР</b>				
2.1	Осуществление контроля за соблюдением ОУ сроков и порядка проведения ВПР	Март- май 2024	Кулабухова Т.Н.	Своевременное размещение на сайте ФИС ОКО информации с результатами ВПР, информации по запросу федерального координатора( список участников, анкета участников, форма для сбора результатов)
2.3	Присутствие специалистов комитета по образованию при проведении ВПР в школах района.	В соответствии с графиком проведения.	Специалисты комитета по образованию	Карта посещения ВПР
2.4	Обеспечение of-лайн наблюдения в аудиториях проведения ВПР.	В соответствии с графиком проведения.	Руководители ОУ	Обеспечение объективности результатов ВПР
2.5	Мониторинг сайтов	Период	Дамер П.С.	Информация по результатам

	общеобразовательных учреждений по вопросам наличия актуальной информации по организации и проведения ВПР	подготовки и проведения ВПР.		мониторинга
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------	--	-------------

к приказу комитета Администрации  
Ельцовского района по образованию  
от 16.02.2024 № 33-Р

Список

наблюдателей за ходом проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях в  
2024 году

1. Сапарова Наталья Владимировна, председатель комитета администрации Ельцовского района по образованию.
2. Кулабухова Татьяна Николаевна, главный специалист комитета администрации Ельцовского района по образованию.
3. Савилова Анна Павловна, методист по дошкольному образованию комитета администрации Ельцовского района по образованию.
4. Ярикова Тамара Михайловна, главный специалист комитета администрации Ельцовского района по образованию.





