

**Анализ работы
школьной библиотеки
За 2023-2024 учебный год
МКОУ Пуштулимская СОШ**

2024год

Анализ работы школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год

План работы школьной библиотеки на 2023-2024 год утвержден администрацией школы.
Основными задачами деятельности школьной библиотеки в 2023-2024 уч. году были:

- комплектование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой, в свете решений ФГОС;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы;
- организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- формирование у детей информационной культуры и культуры чтения;
- воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине;
- организация проектной деятельности учащихся.

Общие сведения о библиотеке

Библиотека школы занимает отдельное изолированное помещение. Общая площадь – 34, 8 кв.м., количество помещений – 1..В библиотеке организованы места для работы пользователей библиотеки (12 посадочных) места, рабочее место библиотекаря. Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Библиотека оборудована:

стеллажами для книг	10
выставочный стеллаж	2
Песочный стол	1
стулья	10
компьютерные стулья	1
компьютерный стол	1
письменный стол	1
Моноблок педагога- библиотекаря	1
компьютеры для учащихся	2
многофункциональное мультимедийное устройство	2
проектор	1
шкаф	1

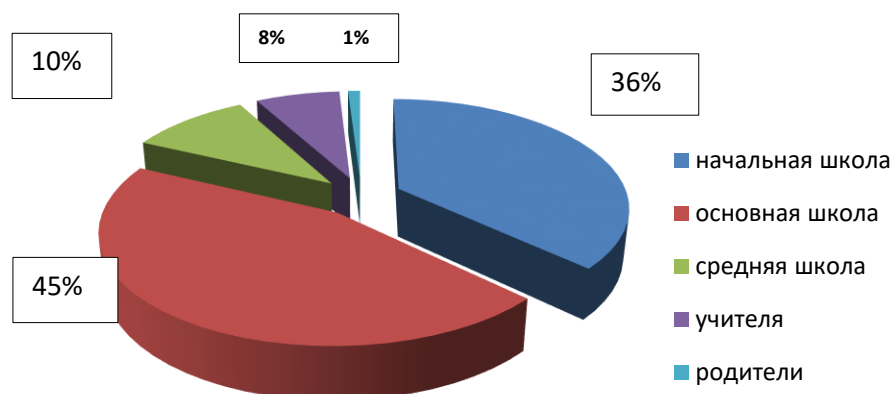
В библиотеке организованы пространственно - обособленные зоны:

- зона для коллективной работы с песочным столом; Электровикториной, шахматами, рисование, сборка конструктора
- демонстрационное место;
- зона для самостоятельной работы (компьютер с доступом в Интернет) и зона «Тихого чтения»;
- книгохранилище и медиатека;

Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Организует работу библиотеки – педагог– библиотекарь, согласно графика работы библиотеки.

Состав читателей школьной библиотеки



Данные о библиотечном фонде:

/По отчетным документам на 01.01.2024г /

• Общий библиотечный фонд	13001 экз.
• Фонд художественной литературы	8914 экз.
• Фонд учебной литературы	1736 экз.
• Периодические издания /подписка/ (наименований)	1

Работа с библиотечным фондом библиотеки в 2023-2024 учебном году:

- изучение состава фонда и анализ его использования;
- инвентаризация и ротация библиотечного фонда;
- сверка фондов с Федеральным списком экстремистских материалов Минюста РФ;
- формирование общешкольной заявки на учебную литературу;
- работа с контрактами книжных издательств;
- комплектование фонда (в том числе периодикой) в соответствии с образовательной программой школы: оформление подписки на периодику, контроль доставки;
- учёт библиотечного фонда: приём, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений;
- приём и оформление документов, полученных в дар, учёт и обработка (по новым стандартам все элементы библиотечного фонда: книги, учебники, CD, периодические издания и т.п., называются библиотечными документами);
- выдача документов пользователям библиотеки;
- оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей);
- обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации;
- работа по сохранности фонда:
 - 1) контроль своевременного возврата в библиотеку, выданных изданий;
 - 2) рейд-контроль по выявлению нарушителей правил пользования учебной литературой, работа с родителями «нарушителей»;
 - 3) обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке, проведение мероприятий воспитательного характера;
 - 4) выступления на классных и общешкольных собраниях родителей и учащихся;
 - 5) организация работы по мелкому ремонту изданий с привлечением библиотечного актива и читателей;
 - 6) обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.

Меры воздействия к нарушителям «Правил пользования учебной литературы»:

Беседа с учащимся, который нарушает «Правила пользования учебниками». Подготовлена информация для классных руководителей о об ответственности за порчу учебной и художественной литературы и о способах сохранности книг при длительном использовании.

Результаты показали, что памятки родителям и дальнейший контроль, повышает ответственность учеников и их родителей. Наглядная агитация: информационные листы, памятки.

Работа по пропаганде книг и библиотечно – библиографических знаний

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда:

- книжные выставки – «Писатели о животных», «Наш русский язык», «Мир словарей», «История одной книги» (посвященная книге – юбиляру).
- обзоры на информационном стенде – «Книжные новинки», «Это интересно», «Проориентация», «Нет наркотикам», «Наши права», «Образование».
- организация детских рисунков: «Я люблю рисовать», «Любимые герои», «Моя книжка».

Цель таких наглядных мероприятий - привлечь внимание детей к книгам, заинтересовать ребенка, расширить представления о книжном многообразии.

Для формирования и повышения информационно - библиографической культуры учащихся были разработаны и проведены беседы по темам:

- «Знакомство с библиотекой», «Как нужно обращаться с книгой» (1кл)
- «Периодические издания для младших классов» (1- 4 кл, 5-6 классы);

Библиотечный фонд пополнился за счет Художественной литературы в количестве 32 книг

Информационная и справочно-библиографическая работа.

Основной задачей школьной библиотеки является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса учащимся, родителям и педагогическим работникам. В библиотеке проводятся обзоры вновь поступившей литературы. Готовятся выставки справочной и дополнительной литературы.

1. Осуществляется подбор литературы для написания рефератов, докладов, и тд.
2. Оформление указателей и пространственное обустройство библиотечных помещений обеспечивает свободный доступ к библиотечным ресурсам.
3. Подготовка библиографических карточек, указателей, систематизация фонда по возрастным ограничениям с использованием библиотечных указателей (0+, 6+, 12+, 16+)обеспечивает самостоятельную ориентацию в помещениях библиотеки.
4. По разработанной программе «Основы информационной культуры» в 1-7 классах (урок в год), осуществлялись библиотечные занятия.
5. Совместно с учителями –словесниками подготовлены рекомендательные списки художественной литературы для чтения летом.

Для формирования качественной информационной компетенции обучающихся, должно быть создано информационное пространство:

1. Одним из звеньев этого пространства в школьной библиотеке является сетевой интернет.
2. Используется обменный фонд Ельцовского района, для пополнения учебной и методической литературы.

Работа с читателями. Воспитательная работа.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

В течение учебного года осуществлялось индивидуальное, коллективное и массовое обслуживание читателей. Даты проведения библиотечных занятий, организация мероприятий и выставки ориентированы на календарные памятные даты с согласованием с организатором внеклассной работы.

Формирование у детей культуры чтения. Работа по пропаганде чтения, развитие творческого потенциала учащихся:		
Библиотечное занятие «Как нужно обращаться с книгой» «Книга, а какая она?» (библиотечный урок-презентация о структуре книги)	1-2 класс	1-20.09.23
День Знаний : - Акция «Книга в подарок»- Акция «Не забудь вернуть книгу в библиотеку»	1-11 класс	01.09.2023-30.05.2024
Конкурс рассказов «Новогоднее чудо»	1-11 класс	23.12.23
«Хочу всё знать» (обзор справочной литературы)	5 -6	с 19.10 по 23.10
«Каждому человеку, путь открыт в библиотеку»: 1. «Мир через культуру» (кн.выставка писателей зарубежных стран) . 2. «Под открытым зонтиком добра» (беседа – игра). 3. «Давай пожмём друг другу руку.	1-10 кл 1-4 кл 2-е, 6-е кл	с 07.10 по 28.10
Организа ция выставки	«Здравствуй,школа!», « День учителя», «День матери», «Периодическая печать»»	
Оформле ние стенда	«2023- год педагога и наставника», «Заповедники Алтайского края»	
Выставки	«Писатель – юбиляр, «Моя любимая книга»,	
Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности:		
«Удивительный мир» виртуальная выставка «Главный закон нашей страны-Конституция»	8 класс	6.10.23
Школьная акция «Стена памяти»	1-11 класс	1-22. 05.2024
Организа ция выставки	«Ленинградская поэма»	
	«Под знаком Пушкина»	

	«И мужество, как знамя, пронесли»		
	«Помним. Славим. Гордимся» (дни боевой славы)		
<i>Мероприятия для формирования навыков здорового образа жизни:</i>			
Викторина «Наши чемпионы»		1-11 класс	1-12.04.23
Организа ция выставки:	««Была весна – весна Победы		
<i>Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине:</i>			
«Удивительный мир» выставка		2 класс	26.11.23
«50 фактов об Алтайском крае»		3 класс	20.12.23
Организа ция выставки:	«Просветители земель славянских» (день славянской письменности и культуры		

Проведены книжные выставки к юбилейным датам писателей

1.5 сентября – 205 лет со дня рождения русского писателя Алексея Константиновича Толстого (1817-1875)

1.18 сентября-210 лет со дня Бородинского сражения (День воинской славы России).

2.11 сентября- 140 лет со дня рождения Б. Житкова, детского писателя (1882-1938)

3. 8 октября - 130 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Цветаевой (1892-1941)

4. 11 октября- 180 лет со дня рождения Василия Верещагина, русского живописца (1842-1904)

5. 6 ноября - 170 лет со дня рождения Д.Н. Мамина-Сибиряка, писателя (1852-1912)

6. 15 декабря - 190 лет со дня рождения Павла Михайловича Третьякова, предпринимателя, мецената, основателя Третьяковской галереи (1832-1898)

7.22 декабря - 85 лет со дня рождения детского писателя Э. Успенского (1937 - 2018)

8. 10 января -140 лет со дня рождения А.Н. Толстого, писателя (1885-1945)

9. 4 февраля- 150 лет со дня рождения М. Пришвина, писателя (1873-1954)

10.8 февраля - 195 лет со дня рождения Ж. Верна, французского писателя (1828-1905).

11. 19 февраля - 200 лет со дня рождения русского педагога, писателя Константина Дмитриевича Ушинского (1823-1870).

12. 12 марта- 110 лет со дня рождения С. Михалкова, поэта, драматурга (1913-2009)

13. 12 апреля –200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского (1823–1886)

Проведены выставки к книгам-юбилеям

100 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грин

100 лет – «Одиссея капитана Блада» (1922) Р. Сабатини

100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский

50 лет – «Домовёнок Кузька» (1972) Т.И. Александрова

190 лет – «Евгений Онегин» А.С. Пушкин (20-21 марта 1833 года вышло в свет первое полное издание романа)

160 лет – «толковый словарь живого великорусского языка» (1863) В. И. Даль

150 лет – «Снегурочка» (1873) А.Н. Островский

100 лет – «Дерсу Узала» (1923) В.К. Арсеньев

100 лет – «Красные дьяволята» (1923) П.А. Бляхин

100 лет – «Чапаев» (1923) Д.А. Фурманов

100 лет – «Аэлита» (1923) А.Н. Толстой

В работе использовались новые современные формы организации творческой работы такие как – «Удивительный мир», выставка.

Формирование библиотечного актива – одна из задач библиотеки образовательного учреждения. Библиотечный актив – это одна из перспективных форм работы с читателями, установление доверительного контакта с ребенком.

Цель работы библиотечного актива – помощь педагогу-библиотекарю в пропаганде книги, в работе по сохранности библиотечного фонда.

Объединив 6 человек, из числа учащихся 6-8 классов, была создана «Творческая лаборатория». Ребята активно оказывали помощь в организации ежедневной работы: обрабатывает и расставляет книги, проверяет фонд, оформляет формуляры приема и выдачи литературы, организовали работы по отбору, ремонту и списыванию ветхих экземпляров, также проведению мероприятий.

Совместная работа педагога и учащихся повысила эффективность деятельности библиотеки, направленной на реализацию задач эстетического, патриотического, духовного, нравственного воспитания школьников.

В конце учебного года был проведен анализ эффективности работы библиотеки, мониторинг читаемости различных групп читателей, статистика использования информационных ресурсов, что дало возможность для поиска новых библиотечных услуг и для корректировки стратегии работы библиотеки.

Формы индивидуальной самообразовательной работы

Профессиональное развитие педагога-библиотекаря осуществлялось на протяжении всего учебного года. Это необходимо для постоянного совершенствование и освоения новых библиотечных технологий, что стимулирует творческую деятельность и как результат: повышение деловой репутации педагога-библиотекаря и имиджа школьной библиотеки.

- Успешно пройдены курсы повышения квалификации
- Идет активная работа на интернет-форумах и библиотечных сообществ.
- Осуществляется постоянный анализ библиотечного опыта и обобщение собственной практической деятельности.
- Самообразование через знакомство с новыми идеями и концепциями в библиотечном деле: участие в вебинарах, организованных Управлением образования, в книжных выставках-распродажах, на семинарах библиотечных работников.
- Активная работа по организации совместной работы с центральной районной библиотекой при подготовки выставок и книжных обзоров.
- Посещение других библиотек

Оценочные показатели библиотечной деятельности:

Для обеспечения учета при работе с фондом и с читателями в библиотеке ведется документация, предусмотренная нормативными документами. В «Дневнике работы школьной библиотеки», идет ежедневный учет сведений о количестве и составе читателей по группам, об объёме выданных изданий, о прочих наименований услуг (поиск информации, копии и т.п.). На каждого читателя заводится индивидуальный формуляр.

Основные библиотечные показатели можно получить из анализа читательских формуляров и «Дневника работы библиотеки»:

Количество пользователей	127
Число посещений	995
Среднее число посещений в день	9

Количество массовых мероприятий	5
Количество книжных выставок	22

Общие выводы о работе школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год.
Определение новых задач на следующий учебный год.

- Школьная библиотека выполняет объем работы по предоставлению пользователям информационного материала.
- Систематизирован и разработан цикл бесед и занятий для постепенной подготовки к самостоятельной информационной работе, для повышения информационной культуры учащихся.
- Увеличилась индивидуальная творческая деятельность учащихся. Улучшилось качество их работ в конкурсах различного уровня.

Стратегия организации работы школьной библиотеки МКОУ Пуштулимская СОШ на 2023-2024 учебный год.

Основная цель библиотеки на следующий год - предоставить обучающимся и сотрудникам школы возможность найти максимально полную информацию по интересующему вопросу, используя все возможные источники.

- Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой. (составлен список необходимой художественной литературы по учебной программе и на абонементе для возрастной категории: 6+, 12+, 16+).
- Организовать деятельность библиотеки для самостоятельной работы учащихся, в исследовательских проектах.
- Провести анализ фондов для выявления невостребованной литературы.
- Расширить поиск новых возможностей для пополнения фондов и модернизации оборудования библиотеки (гранты).
- Оказывать психологическую поддержку читательской и творческой деятельности у ребят и их родителей, через совместные читательские и творческие проекты.

Педагог-библиотекарь Беккер Елена Павловна